

Afronding stage niveau 2

Beste student,

In deze coronacrisis willen we jou de gelegenheid geven stage niveau 2 toch af te kunnen ronden. De wijze van afronding is van een aantal zaken afhankelijk:

- hoe ver je je al hebt ontwikkeld voorafgaand aan de schoolsluiting en
- wat je de komende tijd nog kunt doen als verdere ontwikkeling om niveau 2 te bereiken nodig is.

Hieronder staan categorieën beschreven die samenhangen met verschillende stadia van ontwikkeling. Lees deze goed door en bespreek samen met je wpb en IO in welke categorie jij valt.

Daarnaast is er door de omstandigheden onzekerheid over het afronden van ADL voor studenten die dit vak in OP3 volgen of die het vak herkansen. Informatie hierover vind je na de uitleg van de verschillende categorieën met betrekking tot de afronding van stage niveau 2.

Ook aan hoe je ELDI kunt afronden, is in dit addendum aandacht besteed.

NB 1: Rond stage 2 nog dit jaar af als dit mogelijk is. Uitstel kan leiden tot een piek in werklust bij studenten en docenten en is daarom onwenselijk.

NB 2: Om te kunnen bepalen op welke termijn je stage 2 af kunt ronden, zal je IO een goed beeld moeten hebben van je niveau ten opzichte van de LER's. Aan het aantonen van de LER's kunnen geen concessies worden gedaan, wel aan de manier waarop. Echter, de stagehandleiding blijft zoveel als mogelijk leidend.

NB 3: Als afronding van stage 2 dit jaar niet mogelijk is, dan ga je na de zomer verder met waar je in je ontwikkeling bent gebleven. Studenten die overgaan naar het 3^e jaar – hierover zijn per opleiding verschillende afspraken gemaakt – kunnen dan aansluitend stage 3 gaan doen. Neem bij vragen over stage contact op met je IO. Neem bij vragen over studievoortgang contact op met je SLC.

Categorie 1

Je IO heeft op basis van de informatie van je wpb een lesbezoek ELDI afgelegd en je hebt je punten daarvoor gekregen. Je hebt al voldoende bewijzen verzameld (waaronder de kijkwijzer voor groepsdynamica) voor je SWAY en je wpb en IO zijn van mening dat je voldoende ontwikkeling hebt laten zien op niveau 2. Daarnaast heb je ook ADL afgerond of ben je bezig met de afronding ervan. Je voldoet hiermee aan de ingangseisen voor het CGI om niveau 2 af te sluiten.

Procedure:

Deel je SWAY met je IO en de schoolopleider (SO). Zij beoordelen of de SWAY voldoet aan de eisen (resultaten van de drie leerwerktaken, aangevuld met overige bewijzen en de checklist¹). Zodra je de SWAY hebt gedeeld en deze ook in orde wordt bevonden door IO en SO, zet je de SWAY om in een pdf en upload je die in CumLaude (zie hiervoor pagina 12 van de studentenhandleiding). Je spreekt vervolgens een datum af met je IO en SO waarop het CGI kan worden afgenomen. Dit vindt plaats via Teams.

Categorie 2

Je wpb en SO zijn van mening dat je je voldoende hebt ontwikkeld op niveau 2. Je hebt echter nog onvoldoende bewijzen verzameld om je SWAY af te ronden. Dat kan enerzijds komen doordat je de punten voor ELDI nog niet

¹ De checklist is aangepast met een extra onderdeel dat gaat over de koppeling van de leerresultaten aan de bewijzen. Je vindt de checklist in dit addendum na de informatie over ADL en het aangepaste beoordelingsinstrument voor ELDI.

hebt (het lesbezoek heeft nog niet plaatsgevonden of je hebt een onvoldoende voor ELDI en nog geen nieuwe afspraak voor een lesbezoek met je IO gemaakt) of doordat je nog niet alle leerwerktaken hebt afgerond.

Procedure om ELDI en stage in aangepaste vorm alsnog af te ronden:

- De afronding van ELDI vindt op een aangepaste wijze plaats. Het beoordelingsinstrument is aangepast vanwege de coronacrisis. Dit instrument vind je in de bijlagen van dit addendum.
- Je vindt ook een aangepast lesvoorbereidingsformulier in de bijlagen: vul die in voor een digitale les of voor een les die je zou willen geven.
- Rond je SWAY af. Voor eventuele overige bewijzen kun je alternatieve bewijzen aanleveren, bijvoorbeeld gebaseerd op de activiteiten die je in deze periode voor je stageschool uitvoert. Neem ook de feedback van je WPB over hoe je lesgeeft op in je dossier. Als het goed is, heb je deze feedback in het kader van ELDI verzameld. Vul dit waar mogelijk aan met andere bewijzen en reflecteer hierop. Als je technische vragen hebt over de afronding van je SWAY, kijk eerst of je dit zelf kunt oplossen, lukt dat niet, neem dan contact op met je IO'er.
- Zodra je SWAY is afgerond, geldt de procedure als bij Categorie 1.

Categorie 3

Je bent nog volop in ontwikkeling en hebt niveau 2 nog niet bereikt.

Procedure: Maak een plan van aanpak

Je ontwikkelt je op alternatieve wijze, bijvoorbeeld door middel van online onderwijs en / of begeleiding van leerlingen². Op sommige scholen zullen studenten hier al voor worden ingezet. Is dit op jouw stageschool niet het geval, bied dan zelf hulp aan. Kijk bij 'alternatieven voor verplichte bewijzen' hieronder. Mocht de alternatieve wijze om wat voor reden niet mogelijk zijn, of mocht het niet toereikend zijn, dan is het van belang dat je samen met je IO inzichtelijk maakt hoe ver je bent in je ontwikkeling en wat er nog nodig is om niveau 2 te bereiken. Samen met je IO'er maak je een plan van aanpak om in kaart te brengen welke stappen je onderneemt om niveau 2 te bereiken. Het kan zijn dat dat dit jaar niet meer lukt.

(Alternatieve) bewijzen voor niveau 2

Tijdens de stage niveau 2 heb je lessen verzorgd. Als je feedback hebt van je WPB, SO of IO in het kader van ELDI en als je ADL hebt afgerond, heb je een deel van je bewijzen om de leerresultaten aan te tonen geleverd. Leg steeds een koppeling met de leerresultaten niveau 2 in je zelfbeoordeling. Er zijn ook andere of extra bewijzen mogelijk, zoals situaties die je in de lessen hebt meegemaakt, bijvoorbeeld op het gebied van pedagogiek. Ook die kun je opnemen als bewijs in je SWAY. Houd daarbij rekening met de criteria voor wat een goed bewijs is:

- *Authentiek*. Het product moet van jezelf zijn. Bij een groepsproduct moet duidelijk zijn wat jouw rol in het geheel was.
- *Actueel*. Je bewijs mag niet ouder zijn dan twee jaar.
- *Relevant*. Geef heel duidelijk aan wat je wilt bewijzen en zorg ervoor dat je bewijs daar ook op aansluit. Daarnaast moet je bewijs aansluiten op de LER's van niveau 2
- *Gekaderd*. Plaats je bewijs altijd in een context. Zorg ervoor dat je bewijs is gerelateerd aan een concrete situatie die voorkwam in jouw stage.
- *Gevarieerd*. Zorg voor afwisseling in vormen van bewijs (dus bijvoorbeeld niet alleen lesfragmenten of schriftelijke verslagen).
- *Gevalideerd*. Als je bewijzen van derden gebruikt, laat je deze persoon zijn handtekening, de datum en zijn functie op het bewijs zetten. Het knippen en plakken van handtekeningen is niet toegestaan.

² Daar waar leerlingen staat, worden ook mbo-studenten bedoeld.

Voorbeelden van alternatieve bewijzen:

- Digitaal onderwijs aan een klein groepje leerlingen: het materiaal, een korte beschrijving van het verloop en een evaluatie van je wpb en/of de leerlingen.
- Beschrijving van hoe je een 'kritische beroepssituatie' hebt opgelost. Voeg hier aan toe het gevalideerde perspectief van wpb, IO of SO.
- Een lesobservatie van je wpb, IO of SO met daarop een toelichting van jezelf. Richt je daarbij op het deel uit de observatie dat relevant is voor het aantonen van een LER en beschrijf in concrete bewoordingen wat jij deed en wat je leerlingen deden.

Bijlage 1: Arrangeren digitaal leermateriaal – Wijziging in de eindopdracht i.v.m. het coronavirus.

Het vak “Arrangeren Digitaal Leermateriaal” blijft grotendeels hetzelfde. Jullie ontwerpen een digitaal leerarrangement dat gegeven wordt aan jullie leerlingen (VO) of studenten (MBO). Vervolgens voegen jullie de verantwoording en de evaluatie ervan toe aan jullie portfolio. In het CGI *kan* je instituutsopleider vragen naar wat je in je arrangement, verantwoording en evaluatie hebt geschreven. Zie voor de precieze indeling van/eisen aan de eindopdracht ook het beoordelingsformulier op www.arrangerendigitaallemateriaal.nl (onder het kopje: Bronnen).

Vanwege de huidige situatie verandert er één ding aan de eindopdracht:

Als je jouw les nog niet hebt gegeven is het nu geen eis meer dat je fysiek aanwezig bent in het lokaal waar jouw leerarrangement op dat moment wordt afgenomen.

Overleg met je werkplekbegeleider wanneer jouw leerarrangement kan worden verspreid onder de leerlingen/studenten. Je verspreidt dan de link naar jouw leerarrangement zodat de leerlingen/studenten jouw volledige les kunnen doorlopen. Zorg ervoor dat de leerlingen/studenten aan het einde van de les kunnen aangeven wat ze ervan vonden. Dit is belangrijk voor je evaluatie.

Bespreek vragen over het afronden hiervan met je IO'er. Technische vragen over ADL mag je stellen aan R.L.Mol@hr.nl.

Bijlage 2: Summatieve beoordeling: lesbezoek-ELDI en rubric

Versie zonder lesbezoek (tijdens coronamaatregelen)

Datum:	
Naam en studentnummer:	
Instituutsopleider:	
Lesvoorbereiding ontvangen*:	Ja <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/>

*Wanneer de instituutsopleider niet op de afgesproken datum een lesvoorbereiding heeft ontvangen, betekent dit dat je niet hebt deelgenomen aan het assessment. Dit betekent dat je de leerwerktaak moet herkansen.

Lesvoorbereiding			
Onderdeel	Criteria	Oordeel	Score
1. Beginsituatie	De beginsituatie van de doelgroep is beschreven	O-G	0-2
2. Lesdoelen	lesdoelen zijn helder en betekenisvol geformuleerd	O-V-G	0-1-2
3. Concreetheid	Leraaractiviteiten zijn concreet uitgewerkt	O-V-G	0-1-2
4. Lesfasen	De les kent een logische opbouw die gekoppeld is aan de fasen van het directe instructiemodel	O-V-G	0-1-2
Verantwoording			
5. Betekenis geven	De student geeft adequaat betekenis aan de leerstof, passend bij de doelgroep.	O-V-G	0-1-2
6. Individuele aanspreekbaarheid	De student kan uitleggen op welke manier hij zorgt voor individuele aanspreekbaarheid.	O-V-G	0-1-2
7. Zichtbaarheid	De student kan uitleggen op welke manier hij zicht krijgt op het leerproces van de leerlingen.	O-V-G	0-1-2
8. Vragen stellen	De student kan rekening houden met principes van vragen stellen.	O-V-G	0-1-2
9. Motivatie	De student kan uitleggen welke strategieën hij in kan zetten om motivatie te verhogen.	O-V-G	0-1-2
10. Instructie	De instructie van de student is volledig	O-V-G	0-1-2
Ruimte voor opmerkingen:			

CGI			
Onderdeel	Criteria	Oordeel	Score
11. Lesfasen	De student kan uitleggen waarom de gekozen opbouw in lesfasen voor de gegeven les logisch was	O-V-G	0-2-4
12. Betekenis geven	De student kan in eigen woorden uitleggen hoe hij de les betekenis heeft gegeven.	O-V-G	0-2-4
13. Individuele aanspreekbaarheid	De student kan een onderbouwd oordeel geven hoe hij heeft gezorgd voor individuele aanspreekbaarheid	O-V-G	0-1-2
14. Zichtbaarheid	De student kan een onderbouwd oordeel geven hoe hij zicht heeft gekregen op het leerproces van de leerlingen.	O-V-G	0-1-2
15. Basisbehoeften	De student kan onderbouwen hoe hij in deze les de basisbehoeften vorm heeft gegeven.		
- Competentie		O-V-G	0-2-4
- Relatie		O-V-G	0-2-4
- Autonomie		O-V-G	0-2-4
16. Niveau van vragen stellen	De student kan uitleggen op welk niveau de vragen zijn geformuleerd.	O-V-G	0-2-4
Totaal:			
Ontwikkelpunten:			

Cesuur: 58% (28 punten = 5,5)

Tabel (berekening: (totaal aantal punten – 3) / 4,5)

Punten	Cijfer		Punten	Cijfer		Punten	Cijfer		Punten	Cijfer		Punten	Cijfer
48	10		38	7,7		28	5,5		18	3,3		8	1,1
47	9,7		37	7,5		27	5,3		17	3,1		7	1
46	9,5		36	7,3		26	5,1		16	2,8			
45	9,3		35	7,1		25	4,8		15	2,6			
44	9,1		34	6,8		24	4,6		14	2,4			
43	8,8		33	6,6		23	4,4		13	2,2			
42	8,6		32	6,4		22	4,2		12	2			
41	8,4		31	6,2		21	4		11	1,7			
40	8,2		30	6		20	3,7		10	1,5			
39	8		29	5,7		19	3,5		9	1,3			

RUBRIC ELDI	Onvoldoende	Voldoende	Goed
Lesvoorbereiding			
1. Beginsituatie	De beginsituatie is niet of eenzijdig beschreven. Eenzijdig betekent dat de beschrijving slechts gericht is op 1 of 2 van de volgende aspecten: Voorkennis Abstractievermogen Ervaring met onderwijsconcepten Leesvaardigheid Zelfstandigheid Groepsgerichtheid Waarden en normen Motivatie	De beginsituatie wordt beschreven naar aanleiding van 3 aspecten zoals bij onvoldoende benoemd.	In de beginsituatie worden minimaal 4 aspecten van de voorkennis toegelicht.
2. Lesdoelen	Geen van de lesdoelen is SMART-geformuleerd.	De lesdoelen zijn grotendeels SMART-geformuleerd. Maximaal 1 aspect uit het leerdoel is niet SMART.	Alle lesdoelen zijn SMART geformuleerd.
3. Concreetheid	De beoordelaar heeft geen idee wat er tijdens de les concreet door de student gedaan wordt.	De beoordelaar krijgt een globaal idee wat er tijdens de les gaat gebeuren. Bijvoorbeeld: hij weet niet precies hoe voorkennis wordt opgehaald, welke instructie wordt gegeven en welke vragen worden gesteld.	De beoordelaar krijgt een concreet beeld van de lesactiviteiten van de student, bijvoorbeeld bij het geven van betekenis, over de gestelde vragen en de instructie die wordt gegeven.
4. Lesfasen	In het LVF is geen link gelegd met de fasen van de directe instructie of de link die is gelegd is onjuist.	In het LVF zijn de lesfasen aangegeven die grotendeels klopt. Enkele links met lesfasen zijn twijfelachtig.	De student laat in het LVF helder zien wat de verschillende fasen zijn en de opbouw is logisch.
Verantwoording			
5. Betekenis geven	Er is geen aandachtsrichter beschreven of de aandachtrichter sluit niet aan bij het onderwerp van de les.	De student beschrijft een aandachtrichter die aansluit bij het onderwerp van de les, maar niet voor alle leerlingen betekenis geeft aan de kern van de les.	De student beschrijft een aandachtrichter die aansluit bij de lesstof en betekenis geeft voor de meeste leerlingen. Daarbij legt de student expliciet een verband tussen de aandachtrichter en de kern van de les.
6. Individuele aanspreekbaarheid	De student kan niet of nauwelijks uitleggen hoe hij gedurende de les zorgt voor individuele aanspreekbaarheid.	De student beschrijft slechts in een enkele fase hoe hij zorgt voor individuele aanspreekbaarheid.	De student kan tijdens meerdere lesfasen aangeven hoe hij door middel van vraagstelling en opdrachten zorgt voor het gevoel van individuele aanspreekbaarheid.
7. Zichtbaarheid	De student kan niet of nauwelijks uitleggen op welke manier hij zicht krijgt op het leerproces.	De student kan uitleggen hoe hij zicht krijgt op het leerproces.	De student kan aan de hand van concrete voorbeelden uitleggen hoe hij zicht krijgt op het leerproces en kan dit koppelen aan meerdere lesfasen.

8. Vragen stellen	De student kan bij niet meer dan 2 van de principes uitleggen hoe hij hier rekening mee houdt: Wachttijd, veiligheid, individuele aanspreekbaarheid en structuur	De student kan van 3 van de principes (wachttijd, veiligheid, individuele aanspreekbaarheid en structuur) uitleggen hoe hij hier rekening mee houdt.	De student kan van alle principes (wachttijd, veiligheid, individuele aanspreekbaarheid en structuur) uitleggen hoe hij hier rekening mee houdt.
9. Motivatie	De student kan geen strategieën beschrijven om de leerlingen te motiveren.	De student toont enkele voorbeelden van strategieën om leerlingen te motiveren. Deze sluiten aan bij factoren bij motivatie (succesbeleving, individuele aanspreekbaarheid, feedback, betekenis geven, interesse/veiligheid en positieve benadering), maar dit zijn er niet meer dan 2 of de student kan niet expliciet een link leggen.	De student kan (bijna) alle aspecten van motivatie (succesbeleving, individuele aanspreekbaarheid, feedback, betekenis geven, interesse/veiligheid en positieve benadering) tijdens de les.
10. Instructie	De student geeft geen volledige instructie	De student geeft een volledige instructie. Niet alle aspecten zijn goed uitgelegd en kunnen voor onduidelijkheid zorgen.	De student geeft een volledige instructie die duidelijk en overzichtelijk is voor de leerlingen.
CGI			
11. Lesfasen	De student kan niet aangeven hoe de fasen van het directe instructiemodel terug zijn gekomen tijdens de les.	De student kan benoemen op welke momenten hij welke fasen terug heeft laten komen.	De student kan beschrijven hoe hij de lesfasen heeft doorlopen. Indien de student afwijkt van de standaardvolgorde, kan de student uitleggen waarom de gekozen opbouw in lesfasen voor de gegeven les logisch is. Dit kan te maken hebben met de leerstof of een link met een vakdidactisch model.
12. Betekenis geven	De student kan niet uitleggen waarom de aandachtsrichter betekenis geeft voor alle leerlingen.	De student kan uitleggen waarom de aandachtsrichter betekenis geeft aan de leskern.	De student kan uitleggen waarom de aandachtsrichter betekenis geeft aan de leskern en hoe de gehele klas hierbij wordt betrokken.

13. Individuele aanspreekbaarheid	De student kan geen concrete situaties noemen waarin hij individuele aanspreekbaarheid heeft laten zien.	De student kan enkele voorbeelden geven van situaties waarin hij individuele aanspreekbaarheid heeft laten zien.	De student kan een onderbouwd oordeel geven hoe hij heeft gezorgd voor individuele aanspreekbaarheid en kan dit onderbouwen met concrete voorbeelden uit de les.
14. Zichtbaarheid	De student kan geen concrete strategieën noemen waarmee hij zichzelf zicht op het leerproces heeft gekregen.	De student kan enkele voorbeelden geven van strategieën waarmee hij zicht heeft gekregen op het leerproces.	De student kan een onderbouwd oordeel geven over hoe zijn zicht op het leerproces is geweest en kan dit onderbouwen met concrete voorbeelden uit de les.
15. Basisbehoeften			
Competentie	De student kan geen voorbeelden geven hoe hij voor een gevoel van competentie kan zorgen tijdens de les.	De student kan aan de hand van concrete voorbeelden onderbouwen hoe hij voor een gevoel van competentie zorgt bij zijn leerlingen.	De student kan aan de hand van concrete voorbeelden onderbouwen hoe hij voor een gevoel van competentie zorgt bij zijn leerlingen en kan zijn ontwikkeling hierin beschrijven.
Relatie	De student kan geen voorbeelden geven hoe hij voor een gevoel van relatie kan zorgen.	De student kan aan de hand van concrete voorbeelden onderbouwen hoe hij voor een gevoel van relatie zorgt bij zijn leerlingen.	De student kan aan de hand van concrete voorbeelden uitleggen hoe hij voor een gevoel van relatie zorgt bij zijn leerlingen en kan zijn ontwikkeling hierin beschrijven.
Autonomie	De student kan geen voorbeelden geven hoe hij voor een gevoel van autonomie kan zorgen tijdens de les.	De student kan aan de hand van concrete voorbeelden onderbouwen hoe hij voor een gevoel van autonomie zorgt bij zijn leerlingen.	De student kan aan de hand van concrete voorbeelden uit deze en andere lessen onderbouwen hoe hij voor een gevoel van autonomie zorgt bij zijn leerlingen en kan zijn ontwikkeling hierin beschrijven.
16 Niveaus van vragen stellen	De student kan de vragen uit de les niet koppelen aan de niveaus van leren (OBIT)	De student kan de vragen uit de les koppelen aan de niveaus van leren (OBIT)	De student kan de vragen uit de les koppelen aan de niveaus van leren (OBIT) en kan aangeven hoe dit samenhangt met de leerdoelen, de plaats van de les in de lessenserie en de toets.

Bijlage 4: Aangepaste Checklist SWAY

Je bent vrij om zelf te kiezen voor een lay-out en daarbij je eigen creativiteit te gebruiken. Belangrijkste uitgangspunt voor het SWAY portfolio is dat het voor de kijker logisch en aangenaam is.

Onderdeel	Aanwezig	Op- of aanmerkingen
Wie ben je? Waarom kies jij voor het docentschap? En door wie word je begeleid en hoe kan die persoon jouw inspireren? Waar loop je stage? En maak inzichtelijk waarom deze stageplaats jou gaat helpen jezelf te ontwikkelen. Welke ontwikkelpunten heb je uit stage niv. 1 gehaald? Hoe ben je hiermee aan de gang gegaan tot nu toe?		
LWT ELDI: je uitgebreide lesvoorbereiding, de verantwoording, de evaluatie en de beoordeling. Ontwikkelpunten, bijvoorbeeld na het lesbezoek LWT ELDI of het alternatief via Teams. Maak inzichtelijk hoe je hiermee aan de slag bent gegaan? Welke feedback en complimenten heb je in de tussentijd gekregen en op welke manier draagt dit bij aan je ontwikkeling?		
Hoe heb je gebruik gemaakt van de kijkwijzer GOK?		
LWT ADL		
LWT Professioneel Handelen / Zelfbeoordeling Schrijf jouw zelfbeoordeling en relateer waar mogelijk je bevindingen aan theorie; bijvoorbeeld om gebeurtenissen te verklaren of om te illustreren hoe je het een volgende keer aan zou pakken. Ook je reflectie op jezelf in de rol van docent kun je aanscherpen met theorie. Werk 3 ontwikkelingen uit volgens de leercyclus van bijlage 7. Je kunt gebruik maken van de ontwikkelpunten die je na je lesbezoek of de alternatieve beoordeling via Teams gekregen hebt of andere punten kiezen. Geef aan welke ontwikkelpunten je meeneemt naar de volgende stage.		
Andere onderdelen waar je - als student - trots op bent en graag wil laten zien. Je bent natuurlijk niet alleen bezig geweest met lesgeven tijdens stage niveau 2. Je bent gegroeid als mens en als holistisch docent. Laat dit zien!		
Bekwaamheidseisen en leerresultaten. Verwerk in je Sway je bevindingen bij de verschillende beroepstaken. Maak een expliciete koppeling tussen de beroepstaken en jouw bewijzen (Zie tabel 1, p. 7 en bijlage 4).		

Zorg ook dat de verschillende beoordelingsformulieren als afbeelding of als document in je SWAY terechtkomen (niet via een linkje). Dit in verband met het bewaren van de SWAY PDF in CumLaude.

Bijlage 5: Lesvoorbereidingsformulier bij LWT ELDI Effectief Lesgeven en Directe Instructie

LESVOORBEREIDINGSFORMULIER gericht op het directe instructiemodel, 2019-2020

Summatieve beoordeling

Deel 1: het lesvoorbereidingsformulier (Corona-versie)

VOORBEREIDING

Student		Stageschool	
Studentnummer		Klas	
Vak en leerjaar		Aantal leerlingen	
Datum les		Werkplekbegeleider	
<i>Doelgroep</i> (zie LWT 2A1)	Wie zijn mijn leerlingen + aandachtspunten doelgroep (klassenmanagement)		
<i>Beginsituatie</i>	Voorkennis van leerlingen		
<i>Onderwerp</i>			
<i>Kern van de les</i>			
Welke nieuwe aanpak pas je toe? (zie POP&LWP bijlage 7, stap 5 van de algemene handleiding)			

Doelen en beheersingsniveau: *Ebbens: § 2.3*

1) Wat wil ik de leerlingen leren met betrekking tot mijn schoolvak? (actiewerkwoorden - samenhang - niveau van leren, zichtbaar en meetbaar - betekenisvolle doelen)

2) Hoe kan ik dat (= wat ik leerlingen wil leren) **bereiken, zó dat alle leerlingen actief meedoen?**

(aansluitingen bij belevingswereld leerlingen- betekenis geven - docentrollen- activerende didactiek - relatie met niveau van leren)

Wat doe ik? (en waarom)

Wat doet de leerling? (met welk doel?)

3) Hoe controleer en evalueer ik of leerlingen geleerd hebben wat ik ze wilde leren?

(per les - afsluiter - hoofdstuk - toetsing)

ORGANISATIE EN PLANNING

VOORBEREIDING (Zie LWT ELDI)

<p>Bij gebruik van een methode: uit welke methode komt het lesontwerp? En in welke opbouw van lesonderwerpen plaats je het thema?</p>	
<p>Welke materialen, (digitale)leer- en hulpmiddelen gebruik je?</p>	
<p>Welk materiaal leg je voor aanvang van de les klaar? (kopieën, lesboeken, kopieën, inlog digitaal materiaal, stiften, lijm, enzovoort)</p>	
<p>Welke groeperingsvormen gebruik je? (individueel, tweetallen, groepjes, klassikaal)</p>	
<p>Waar worden gebruikte materialen opgeborgen?</p>	

Lesbeschrijving

UITVOERING:

Fasering van de les		Inhoud	Didactische aanpak - interactie	
		Inhoud per fase	Wat doe ik? Hoe pak ik het aan?	Wat doen de leerlingen?
Inleiding (Introductie van de les, pakkende lesopening)	Fase 1: <i>Inleiding = introductie van de les</i> (Aandacht richten op de doelen van de les en aansluiten bij voorkennis) Ebbens: § 2.4.1 Tijd:		Welke vragen stel je?	
	Kern (Instructie)	Fase 2: <i>uitleg geven</i> (uitleg geven of vaardigheden voordoen) Ebbens: § 2.4.2 Tijd:	Welke vragen stel ik?	
	Fase 3: <i>nagaan of begrippen en vaardigheden zijn overgekomen</i>		Welke vragen stel ik?	

Fasering van de les		Inhoud	Didactische aanpak - interactie	
		Inhoud per fase	Wat doe ik? Hoe pak ik het aan?	Wat doen de leerlingen?
	Ebbens: § 2.4.3 + hfd 3 Tijd:			
Verwerking (Hoe wordt gewerkt aan bereiken van de lesdoelen?)	Fase 4: instructie op zelfwerkzaamheid Boek: § 2.4.4 Tijd:		Welke vragen stel ik?	
	Fase 5: begeleiden van zelfwerkzaamheid Boek: § 2.4.5 Tijd:		Welke vragen stel ik?	
Afsluiting (Terugblik met de leerlingen en afsluiting van de les)	Fase 6: afronden van de les op kernbegrippen (+ opgeven thuisopdrachten) Boek: § 2.4.6		Welke vragen stel ik?	

Fasering van de les		Inhoud	Didactische aanpak - interactie	
		Inhoud per fase	Wat doe ik? Hoe pak ik het aan?	Wat doen de leerlingen?
	Tijd:			

Deel 2: verantwoording (Corona-versie)

Beantwoord de volgende vragen. Probeer zo concreet mogelijk te antwoorden door aan te geven in welke fase(s) je iets toepast, welke vragen je stelt, wat jij doet en wat de leerlingen (zouden) doen. Op die manier kan de assessor goed beoordelen op welke manier je de theorie toe zou passen.

1. Leg uit op welke manier je de lesstof betekenis geeft?
2. Op welke manier zou je tijdens deze les voor individuele aanspreekbaarheid zorgen?
3. Op welke manier krijg je zicht op het leerproces van de leerlingen?
4. Op welke manier zou je de vragen stellen?
5. Op welke manieren verhoog je de motivatie?
6. Hoe ziet de instructie eruit die je de leerlingen geeft?
7. Op welke manier begeleid je zelfwerkzaamheid?